



Bijlage 1. Betalingsadvies

Voor: : Naam opdrachtnemer
Van: : Naam contactpersoon opdrachtgever
Datum : X
Referentie : Opdrachtbriefnr. X, Bestelnr. X
Onderwerp : X

Geachte heer X,

Conform de uitvoering van opdracht X is het verzoek gedaan tot vrijgeven van de X^e termijn betaling. In dit formulier treft u ons betalingsadvies aan voor de X^e termijn betaling in het kader van deze overeenkomst.

Beoordeling:

De factuur is door ons beoordeeld en akkoord bevonden.

Betaling:

Deze betaling is de X^e termijn van de opdracht met kenmerk X. Het totaalbedrag van de X^e declaratie betreft € X exclusief BTW, oftewel € X inclusief BTW.

Advies:

De prestatie is naar tevredenheid geleverd, en er kan tot betaling van het factuurbedrag (€ X) worden overgegaan.

Opgemaakt op X te Leiden.

Handtekening Prestatiebeoordelaar:

{{esl:Signer1:Signature:size(200,50)}}

Naam afgevaardigde opdrachtgever
Functie afgevaardigde opdrachtgever

Dit betalingsadvies dient toegevoegd te worden aan de factuur en termijnstaat in 1 pdf bestand/scan.